

## Chargé (e) de projet

### Projet Immigration Petite Enfance Capitale Nationale

---

Le Centre multiethnique de Québec (CMQ) est un organisme communautaire autonome ayant pour mission d'accueillir les immigrantes et immigrants de toutes catégories afin de faciliter leur établissement, de soutenir leur adaptation et leur intégration à la société québécoise et de favoriser leur accès à de meilleures conditions socio-économiques.

Le Centre multiethnique de Québec est à la recherche d'une personne dont le mandat principal sera de gérer et d'assurer la réalisation du projet Immigration petite enfance Capitale-Nationale (IPECN). Le projet IPECN vise à actualiser l'organisation des services et l'intervention aux besoins des familles immigrantes ayant de jeunes enfants, afin de faciliter leur adaptation et leur intégration à la société québécoise. Le développement des compétences interculturelles des acteurs en petite enfance, la liaison entre les familles et les intervenants, ainsi que la mise en œuvre de la planification stratégique, font partie des priorités actuelles du projet.

#### TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Préparer et animer les séances de concertation des partenaires IPECN (comité de gestion, comité porteur et comités de travail) ;
- Assurer la réalisation et l'atteinte des objectifs prévus dans le cadre de la planification stratégique ;
- Soutenir le travail des comités et assurer la réalisation des livrables du projet;
- Identifier et élaborer des outils pertinents de transfert de connaissances et de soutien à l'intervention interculturelle auprès des familles 0-5 ans ;
- Apporter le soutien nécessaire à la coordonnatrice du projet;
- Coordonner le comité d'experts responsable de la validation des outils destinés aux services de garde éducatifs;
- Assurer la promotion du projet dans les différents milieux (présentations, diffusion de pamphlets, présence aux événements pertinents, etc..) ;
- Contribuer à l'élaboration du plan de communication du projet ;
- Coordonner et offrir l'accompagnement personnalisé auprès des organismes désirant actualiser leurs compétences interculturelles ;
- Contribuer au recrutement de nouveaux partenaires dans la grande région de la Capitale Nationale (Québec, Portneuf, Côte de Beaupré et Charlevoix) ;
- Initier des rencontres avec les partenaires potentiels ;
- Organiser et animer des rencontres de partage entre les acteurs des milieux de la recherche et de la pratique ;
- Collaborer à l'évaluation du projet et de ses activités (rédaction d'outils de suivi et d'évaluation) ;
- Contribuer à la réalisation des demandes de financement et des rapports de reddition de compte.

## POURQUOI TE JOINDRE À NOTRE ÉQUIPE ?

Travailler au sein de notre équipe, c'est avoir la possibilité de :

- Poursuivre le développement de ton expertise auprès des familles immigrantes ;
- Poursuivre le développement de tes habiletés en gestion de projet ;
- Avoir la possibilité de relever des défis enrichissants et excitants ;
- Avoir un impact positif sur ta communauté dans un organisme communautaire en accord avec tes valeurs ;
- Faire une véritable différence dans l'intégration des familles immigrantes et le développement de jeunes enfants ;
- Travailler avec des gens passionnés par l'accueil et l'intégration des familles immigrantes et l'approche interculturelle.

## PROFIL DU/DE LA CANDIDAT/E RECHERCHÉ/E

- Avoir un diplôme de premier cycle en éducation, science humaine, éducation spécialisée, gestion ou autre domaine pertinent ;
- Détenir une bonne connaissance de l'approche d'intervention interculturelle ;
- Détenir une expérience significative en contexte interculturel (1 à 2 ans) ;
- Détenir une expérience en gestion de projet (1 à 2 ans) ;
- Détenir des compétences dans le domaine du transfert de connaissances ;
- Posséder une bonne connaissance des enjeux de l'immigration chez les familles immigrantes ;
- Posséder une bonne connaissance des partenaires œuvrant en petite-enfance et en immigration dans la Capitale-Nationale ;
- Avoir de l'expérience en mobilisation et animation de groupe ;
- Posséder de bonnes habiletés relationnelles ;
- Posséder de bonnes habiletés en matière de communication orale et écrite.

## QUALITÉS PERSONNELLES RELIÉES AU POSTE :

L'autonomie, la proactivité, le leadership diplomatique, la créativité, le sens de l'observation et des responsabilités, la capacité d'analyse l'entregent, la facilité d'adaptation et l'ouverture d'esprit sont des qualités recherchées.

## CONDITIONS

**Emplacement :** Centre Multiethnique de Québec / possibilité de télétravail

**Statut :** Contractuel et temps partiel – 21 heures/semaine, contrat d'un an avec possibilité de renouvellement

**Salaire :** 28,40\$

**Horaire de travail :** Horaire flexible. Peut varier avec des heures de soir et fin de semaine au besoin

**Date prévue d'entrée en fonction :** 30 avril 2025

## **Tu te reconnais ?**

Envoie ton CV et ta lettre de motivation, à Karen Donoso, Responsable des ressources humaines, [kdonoso@centremultiethnique.com](mailto:kdonoso@centremultiethnique.com).

## **Équité en emploi**

Le CMQ souscrit au principe d'équité en emploi et applique un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées.